

Programme Personnalisé de Réussite Educative

Etabli au cours du conseil de cycle du :

Logo circo

Elève	Ecole
Nom :	Ecole :
Prénom :	Adresse :
Né(e) le :
	Tél :
	Enseignant :

Environnement Familial et Particularité(s)

Responsable légal : <input type="checkbox"/> Père / <input type="checkbox"/> Mère / <input type="checkbox"/> famille d'accueil / <input type="checkbox"/> Autre :	Fratrie	Troubles particuliers
Nom :	Nombre de frères :	<input type="checkbox"/> Vision ⇨ <input type="checkbox"/> Corrigée
Prénom :		<input type="checkbox"/> Audition ⇨ <input type="checkbox"/> Corrigée
Adresse :		<input type="checkbox"/> Langage ⇨ <input type="checkbox"/> Suivi médical
.....		<input type="checkbox"/> Motricité ⇨ <input type="checkbox"/> Suivi médical
Téléphone :	Place dans la fratrie :	<input type="checkbox"/> Autre :

Parcours Scolaire

	PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2
Nombre d'années en								
Suivi RASED (E ; G) ou RRS / REP+								
Suivi extérieur à l'école et nature (orthophoniste ; CMP ; CMPP ; CAMSP...)								
PPS sur les années antérieures								

Motivation du PPRE

Eléments significatifs Evaluations diagnostiques nationales		
Français		
Mathématiques		

Autres éléments significatifs : langage, exploration du monde, etc

Evaluations et Perspectives

Au regard des attendus de fin de cycle(s), des compétences du socle

Domaines de réussite dans les apprentissages

Nature des difficultés repérées et des compétences acquises

➤ *Dans le domaine de la maîtrise de la langue*

Champs	Ce que l'élève sait faire	Ses difficultés

Compréhension à l'oral
Expression à l'oral
Maîtrise du langage oral

Compréhension du fonctionnement de la langue

➤ *En mathématiques*

Champs	Ce que l'élève sait faire	Ses difficultés

Nombres et calculs
Espace et géométrie

Grandeurs et mesures
Résolution de problèmes

Attitudes / Comportement	Ce que l'élève sait faire	Ses difficultés

Mise en Oeuvre

Compétences à travailler (à hiérarchiser)
1 voire 2 compétences

Précisez les actions menées à l'école et les modalités d'organisation Différenciation, Décloisonnement, RASED, APC, Stage Remise A Niveau (SRAN)
Compétence n°1 :
Compétence n°2 :
Observations :

Contrat **E**cole - **E**nfant - **F**amille

Parents

Observations	
Questions	
Engagements	

Signatures

Elève	Parents	Enseignant(s)	Directeur
Le :	Le :	Le :	Le :

Bilan

Compétence 1	
Compétence 2	

Signatures

Elève	Parents	Enseignant(s)	Directeur
Le :	Le :	Le :	Le :

Fiche Contact et Coordination des Intervenants

"Le programme personnalisé de réussite éducative consiste en un **plan coordonné d'actions** conçues pour répondre aux difficultés d'un élève, formalisé dans un document qui en précise les objectifs, les modalités, les échéances et les modes d'évaluation. Il est **élaboré par l'équipe pédagogique** et discuté **avec les parents**. Il est également **présenté à l'élève** qui doit en comprendre la finalité pour s'engager avec confiance dans le travail qui lui est demandé."

Période, Date et Fréquence

	Intervenant(s)	Coordonnée(s)	Période 1	Période 2	Période 3	Période 4	Période 5
	SRAN						
	RASED – Joindre une copie du PAS		2 fois / semaine				
	PsyEN		12 oct				
	Orthophoniste						
	APC						
	CMP, CMPP, PMI, CAMSP						
	Assistante sociale						
	Médecin scolaire						
	Autre(s) – Eq. Educ						

Remarques éventuelles :

Grille d'Entretien Elève

(Proposition de fiche outil)

1. J'aimerais savoir ce que tu penses de ce que l'on a fait ensemble ?
 2. Qu'est ce que tu ressentais avant que nous commençons ?
 3. J'aimerais connaître ton avis sur ces évaluations. Comment as-tu trouvé les questions et les exercices ? *(Relances possibles, voir encadré)*
 4. Qu'est ce que tu as su le mieux faire ? Pourquoi as-tu réussi cet exercice ? *(Feuilleter le livret devant/avec l'enfant)*
 5. Qu'est ce que tu as su le moins bien faire ? Pourquoi n'as-tu pas réussi cet exercice ?
 6. As-tu répondu à toutes les questions ?
 7. Quand tu n'as pas répondu, pourquoi ? *(Essayer d'en savoir plus sur les non-réponses)*
 - A ton avis, à quoi va servir ce que l'on a fait ?
 - Qu'est-ce que tu voudrais que l'on fasse maintenant ?
 - Qu'est-ce qui va se passer après ? Est-ce que tu penses que l'on peut faire quelque chose qui pourrait t'aider ?
 - Pour quelles choses tu voudrais qu'on t'aide ?
 8. Qu'est ce que ça veut dire pour toi « savoir lire » ?
 9. Qui pourrait t'aider ? *(Si non réponse propose)*
 - A l'école....
 - A la maison...
 - Ailleurs...
- Expliquer à l'enfant qu'on va y réfléchir ensemble et qu'on va lui proposer une aide, un travail qui va l'aider.

....

Grille d'Entretien Parents

(Proposition de fiche outil)

A mener sous forme d'échanges

Selon vous, de quelles manières les parents peuvent-ils favoriser la réussite de leur enfant à l'école ?

Au niveau matériel et organisationnel

Dans la relation avec l'école

Dans les activités proposées à l'enfant

Dans les relations avec l'enfant

Entretien avec l'Élève

Note aux Directeurs - Enseignants

- Le questionnaire proposé permet de faire participer l'élève à l'élaboration du PPRE et de mieux comprendre son rapport aux apprentissages et à l'école.
- L'enseignant doit préalablement avoir fait le point sur l'élève en s'appuyant sur l'ensemble des évaluations réalisées en classe, les apprentissages proposés et le rapport que l'enfant a avec les apprentissages, les enseignants, sa famille... Une bonne connaissance de l'élève facilitera un échange productif.
- La séance pourra être menée avec le support de cahier(s), s'il s'agit de faire préciser et commenter des exercices précis.
- Noter les paroles et laisser du temps pour que l'échange s'installe.
- Etablir un climat de confiance, propice à l'échange sans culpabiliser l'élève.
- Ne pas induire les réponses.
- Relancer selon les propositions.
- Accepter l'absence de réponses.
- L'entretien ne doit pas durer plus d'une dizaine de minutes.

Le questionnaire permet à l'élève de s'exprimer sur plusieurs points :

- Le sens de l'évaluation (questions 1 et 2).
- Sur certains exercices d'évaluation (Question 3).
- Sur le pourquoi de la réussite (Question 4).
- Sur le pourquoi de la non réussite (Questions 5, 6, 7a, 7b et 7c).
- Sur l'aide à mettre en place (Questions 7det 9).
- Sur ses représentations de la lecture (Question 8).

Entretien avec les Parents

Note aux Directeurs - Enseignants

Fixer le cadre de l'entretien

Partir des évaluations réalisées

- Évaluations nationales
- Évaluations de classe
- Autre

Partir des résultats obtenus par l'enfant en soulignant les points positifs.

Présentation du PPRE

"Le programme personnalisé de réussite éducative consiste en un **plan coordonné d'actions**, conçues pour répondre aux difficultés d'un élève, formalisé dans un document qui en précise les objectifs, les modalités, les échéances et les modes d'évaluation. Il est **élaboré par l'équipe pédagogique** et discuté **avec les parents**. Il est également **présenté à l'élève** qui doit en comprendre la finalité pour s'engager avec confiance dans le travail qui lui est demandé."

Présenter :

1. Le document PPRE rempli par les acteurs : les points forts, les points faibles (p.2)
2. Les compétences choisies et les actions décidées dans l'école et en dehors de l'école.
3. Discuter avec les parents de leur mode d'implication dans le projet (grilles entretien parents ci-jointes)
4. Remplir avec les parents les pages 3 (case famille) et 4 du PPRE.

L'entretien avec les parents doit se faire autant que possible sous forme d'**échanges**.

La question posée (voir en haut de la grille d'entretien), permet une large ouverture et évite la mise en cause directe des parents.

Néanmoins, en fonction des réponses (et non réponses) apportées par les parents, l'enseignant pourra orienter la discussion en s'appuyant sur les 4 thèmes répertoriés (voir ci-dessous les propositions dans chacun des thèmes).

Pour que s'établisse une relation saine et sereine (questionnement non ressenti comme un reproche), l'enseignant devra s'appropriier au préalable, les thèmes et les propositions.

Thèmes et propositions :

Au niveau matériel et organisationnel

- Organiser l'espace et le temps à la maison pour le travail scolaire de l'enfant (lui réserver un temps et un coin tranquille pour faire le travail scolaire).
- Prévoir un temps de sommeil suffisant car l'apprentissage en a besoin.
- S'assurer que l'enfant fait son travail.
- Remplacer le matériel défectueux.

Dans la relation avec l'école

- Participer une fois par période à une rencontre enseignant/RASED/parents/enfant pour faire le point.
- Accepter de venir à l'école, au cas où, pour "se raconter" (parcours, métier, etc...)
- Ne jamais critiquer l'école ou les enseignants devant l'enfant.
- Signer le cahier de liaison et les autres documents de l'école.

Dans les activités proposées à l'école

- Faire participer l'enfant aux tâches familiales en lui permettant de mettre en pratique ce qu'il apprend à l'école (recettes de cuisine...)
- L'inciter à écrire (cartes postales aux grands-parents, de voyage, etc...)
- Jouer avec lui à des jeux de société.
- Lui lire régulièrement des histoires.
- L'inscrire à une bibliothèque.

Dans les relations avec l'enfant

- Demander régulièrement ce qu'il a appris d'intéressant à l'école.
- Encourager ses progrès en montrant que l'on est fier de lui.
- Sur un sujet donné ou pour répondre à une question, lui demander d'abord ce qu'il sait.
- Avoir l'indulgence pour ses erreurs qui font partie de l'apprentissage.
- Montrer que l'on croit en ses capacités de faire des progrès (carnet de compliments).

Notice

Le P.P.R.E. s'adresse à tous les élèves de l'école primaire (cycles 2 et 3). Il doit être obligatoirement mis en place pour les élèves qui rencontrent des difficultés passagères (durant l'année scolaire) ou persistantes (cas des maintiens). Le PPRE est mis en place pour une durée de 5 à 7 semaines (l'équivalent d'une période scolaire). Le nombre de PPRE dans la classe doit être limité sur une période donnée.

Le P.P.R.E. n'est mis en place qu'à partir du moment où une différenciation « ordinaire » dans la classe reste sans effet sur un élève.

Dans un P.P.R.E., une à deux compétences maximum sont à travailler en français (langage, etc) et/ou en maths et/ou transversales.

Un PPRE peut être reconduit sur une même compétence non acquise ou sur d'autres compétences. Dans ce cas, seules les pages 3 et 4 sont de nouveau à compléter : elles viennent s'ajouter au 1^{er} P.P.R.E. sous la forme d'un avenant.

Retour sur le dossier :

La page 1 est essentiellement administrative alors que la page 2 dresse le profil global de l'élève à un moment donné de sa scolarité.

La page 3 « Mise en œuvre » permet de définir qualitativement la nature du suivi particulier de l'élève. Ce suivi est complété par la page 5 « Fiche contact et coordination des intervenants » qui permet de quantifier et de matérialiser le suivi à l'année de l'élève.

La page 4 permet la contractualisation avec l'élève et la famille ainsi que le bilan.

Ces 4 pages peuvent être assemblées pour constituer une pochette (A3) contenant les différents avenants (page 5, P.A.S. ou avenant P.P.R.E. éventuels)

Les pages 6 à 9 sont facultatives et fonctionnent par paires :

- Les pages 6 et 8 orientent le questionnement de l'élève lors d'un entretien individuel et facilitent l'analyse des réponses.
- Les pages 7 et 9 orientent l'échange avec la famille et proposent des pistes d'engagement pour les parents.

Le P.P.R.E. n'implique pas une intervention systématique du RASED mais le RASED n'interviendra qu'à partir du moment où un PPRE (outil qui permet le suivi de l'élève et la coordination des différents intervenants) est mis en place dans la classe. L'enseignant E vient alors ajouter la partie « Prise en charge de l'élève » du Projet d'Aide Spécialisé (P.A.S.) au P.P.R.E.

Le P.P.R.E. ou les P.P.R.E. successifs sont archivés dans le dossier scolaire de l'élève. Ils constituent la mémoire des différentes prises en charge de la difficulté qu'un élève peut rencontrer tout au long de sa scolarité.